

## ПРОТОКОЛ №2

засідання методичної ради Гринцівського НВК

19 листопада 2015 року

Голова – Кобець А.П.  
Секретар – Очколас Н.В.  
Присутніх – 6 вчителів  
Відсутніх – 0 вчителів

### ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про підсумки I (шкільного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів. Підготовка учнів до участі у II (районному) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів.

*Кобець А.П., ЗДНВР*

2. Про стан ведення шкільної документації вчителями, які викладають в 4 та 7 класах.

*Кобець А.П., ЗДНВР*

3. Про підготовку до ЗНО учнів 11 класу, ДПА учнів 4, 9 та 11 класів.

*Кобець А.П., ЗДНВР*

4. Затвердження плану вивчення та узагальнення педагогічного досвіду вчителів школи на 2015-2016 н.р.

*Кобець А.П., ЗДНВР*

5. Аналіз запровадження Державного стандарту основної і повної загальної середньої освіти у 7 класі.

*Кобець А.П., ЗДНВР*

6. Огляд нормативних документів, новинок психолого-педагогічної літератури.

*Дубовик Т.М., бібліотекар*

### 1. СЛУХАЛИ:

Кобця А.П. – заступника директора з навчально-виховної роботи, який проаналізував та підвів підсумки I (шкільного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін. Доповідач зазначив, що протягом жовтня 2015 року в школі проходили учнівські олімпіади з української мови та літератури, іноземної мови, історії, математики, фізики, хімії, біології, географії, інформатики, правознавства, трудового навчання відповідно до Положення про Всеукраїнські олімпіади з базових дисциплін та Правил проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад. Вчителями-предметниками були розроблені олімпіадні завдання згідно нормативних документів. Андрій Петрович ознайомив присутніх з наказом по школі №313 від 30.10.2015 року «Про проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін у 2015-2016 навчальному році», в якому вказані результати олімпіад та наголосив, що необхідно забезпечити явку переможців I

етапу для участі в II (районному) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад згідно графіка проведення районних олімпіад.

### **ВИСТУПИЛИ:**

Левченко О.В. – директор школи, яка вказала на недостатній рівень підготовки учнів до олімпіад з деяких предметів і наголосила, що результати участі учнів в олімпіадах I та II рівнів розглянути на засіданнях шкільних методичних об'єднань. Виступаюча додала, що підготовку учнів-переможців I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад для участі в II (районному) етапі провести на належному рівні та приділяти більше уваги на проведення практичної підготовки учнів.

### **УХВАЛИЛИ:**

1. Роботу участі учнів у I (шкільному) етапі вважати задовільною.
2. Залучати учнів до роботи у олімпіадах шкільного та районного рівнів.
3. Забезпечити належну підготовку та явку учасників II (районного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад згідно графіка проведення районних олімпіад.

### **2. СЛУХАЛИ:**

Кобця А.П. – заступника директора з НВР, який зазначив, що згідно із річним планом роботи школи, з метою контролю за дотриманням вимог та порядку ведення шкільної документації вчителями, які викладають в 4 та 7 класах, у жовтні адміністрацією школи здійснювалася перевірка ведення шкільної документації: класних журналів, щоденників, зошитів і особових справ учнів тощо. Перевіркою встановлено, що вся шкільна документація ведеться державною мовою відповідно до порядку, встановленого чинним законодавством, із дотриманням вказівок щодо оформлення записів встановленого зразка.

Основною метою перевірки класних журналів було: дотримання вимог інструкції щодо ведення класних журналів, контроль за обліком відвідування учнями занять, дотримання вимог щодо тематичного обліку навчальних досягнень учнів, виконання навчального плану, охайність ведення сторінок журналу вчителями-предметниками, своєчасний запис проведених уроків, дотримання вимог щодо Критеріїв 12-ти бальної системи оцінювання навчальних досягнень учнів, зміст і обсяг домашніх завдань, правильність і повнота записів загальних відомостей про навчальні досягнення школярів, проведення і запис бесід по попередженню дитячого травматизму, усунення недоліків і зауважень щодо ведення класного журналу тощо.

Особові справи учнів ведуться і зберігаються згідно до чинної інструкції в окремих папках, усі записи робляться класними керівниками своєчасно, чітко і охайно у відповідності до чинних вимог. Перевірка особових справ учнів показала, що всі папки з особовими справами мають необхідний перелік потрібних документів.

Перевірка щоденників учнів показала, що класні керівники щотижня доводять до відома батьків результати тематичного обліку навчальних досягнень учнів, своєчасно записують зауваження та пропозиції, оперативно встановлюють причини відсутності учнів на заняттях.

Вибіркова перевірка зошитів учнів показала, що учителі дотримуються вимог щодо єдиного орфографічного режиму, термінів перевірки обов'язкових письмових робіт учнів, роботи на допущеними помилками.

Але поряд з цим у ході перевірки були встановлені суттєві недоліки щодо ведення шкільної документації:

1. Виправлення оцінок, дат, тем проведених уроків допустили вчителі Крамаренко О.М., Капуста Л.В.
2. Порушення запису відповідності змісту і дати проведеного уроку допустила учитель Бятова Г.Д.

### **ВИСТУПИЛИ:**

Левченко О.В., директор НВК, яка вказала на неодноразовому порушенні деякими вчителями вимог до ведення шкільної документації та вказала на необхідності чергового ознайомлення і неухильного виконання Науково-методичних рекомендацій щодо ведення шкільної документації у загальноосвітніх навчальних закладах

### **УХВАЛИЛИ:**

1. Питання ведення шкільної документації розглянути на засіданнях ШМО.

2. Негайно усунути усі вказані недоліки щодо ведення шкільної документації.

При веденні шкільної документації неухильно дотримуватися Науково-методичних рекомендацій щодо ведення шкільної документації у загальноосвітніх навчальних закладах

### **3. СЛУХАЛИ:**

Кобця А.П. – заступника директора з НВР, який повідомив, що для організації і проведення державної підсумкової атестації та зовнішнього незалежного оцінювання в 2016 році згідно з наказом МОН України від 26.10.2015 № 1108 "Про підготовку до проведення в 2016 році зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти", наказом УЦОЯО від 29.10.2015 № 81 "Про проведення пробного зовнішнього незалежного оцінювання в 2016 році", наказом МОН України від 16.09.2015 № 940 "Про проведення державної підсумкової атестації учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти у 2015/2016 навчальному році", наказом МОН України від 08.10.2015 № 1050 "Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 16.09.2015 №940", з метою якісної підготовки та проведення ЗНО випускникам школи необхідно в період з 01.02 по 04.03.2016 року зареєструватись на сайті

УЦОЯО, заповнити відповідну заяву-реєстраційну картку. Після роздрукування заяви необхідно наклеїти 2 фотокартки розміром 3x4 на заяву, роздрукувати контрольний-інформаційний лист, зібрати комплект відповідних документів: копію паспорта або свідоцтва про народження, довідку з місця навчання (видає адміністрація школи), прикласти до цих документів заяву-реєстраційну картку та надіслати поштою до Харківського РЦОЯО.

Андрій Петрович повідомив, що в перелік обов'язкових предметів на ЗНО винесено українську мову та літературу, математику або історію України. Результати випускникам зараховуються як ДПА. Інші предмети для здачі ЗНО учні обирають самостійно відповідно до обраного ВУЗу. Також він довів до відома присутніх календар проведення ЗНО-2016.

#### **ВИСТУПИЛИ:**

1. Левченко О.В., директор НВК, яка ознайомила всіх присутніх з нормативною базою ЗНО-2016. Вона наголосила на тому, що в школі існує система роботи вчителів по підготовці учнів до державної підсумкової атестації та зовнішнього незалежного оцінювання, постійно проводиться повторення вивченого матеріалу, учні виконують зразки тестових завдань та обговорюють їх разом з учителями.

Ольга Валеріївна звернула увагу всіх присутніх на необхідності участі випускників у пробному ЗНО, яке пройде 2 квітня 2016 року з української мови та літератури, 9 квітня 2016 року з усіх інших предметів. Пробне ЗНО - це добровільне тестування осіб, які мають намір ознайомитися з процедурою проведення ЗНО у 2016 році. Реєстрація осіб, які виявили бажання взяти участь у пробному ЗНО, здійснюватиметься з 5 до 30 січня 2016 року.

#### **УХВАЛИЛИ:**

1. Сприяти якісній підготовці учнів до проведення до державної підсумкової атестації та зовнішнього незалежного оцінювання 2016 року.
2. Оформити інформаційні стенди для учнів «ДПА-2016» та «ЗНО-2016».
3. Посприяти учням в реєстрації на ЗНО, провести реєстрацію організовано і завчасно.

#### **4. СЛУХАЛИ:**

Кобця А.П. – заступника директора з НВР, який ознайомив присутніх з організацією роботи щодо вивчення, узагальнення та розповсюдження педагогічного досвіду вчителів школи. Доповідач зазначив, що на даний час в школі вивчається досвід вчителя географії та основ економіки Левченко Ольги Валеріївни з теми «Використання елементів сугестивної технології на уроках географії як засіб соціалізації особистості учня». Досвід роботи педагога вивчається протягом трьох років та формою узагальнення є посібник й електронна презентація.

#### **УХВАЛИЛИ:**

Відповідно до плану роботи школи досвід педагогічних працівників узагальнити та пропонувати для поширення та впровадження серед педагогів школи.

## **5. СЛУХАЛИ:**

Кобця А.П. – заступника директора з НВР, який зазначив, що для впровадження нового державного стандарту в навчальному закладі адміністрацією школи проводиться цілеспрямована робота щодо створення відповідних умов для учасників навчально-виховного процесу, зокрема складено та затверджено перспективний план впровадження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти в закладі; розглянуті питання щодо впровадження нового Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти під час засідань шкільних методичних об'єднань;

Опрацьовано педагогічними працівниками матеріали державних вимог до рівня загальноосвітньої підготовки учнів відповідно до нового Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти; проведено роз'яснювальну роботу серед батьків учнів щодо загальної характеристики складових змісту освіти відповідно до вимог нового Державного стандарту.

Адміністрацією навчального закладу проаналізовано кадрове забезпечення, проведено перепідготовку вчителів інформатики, іноземної мови. Розроблено та затверджено в установленому порядку робочий навчальний план школи до якого внесено заходи щодо якісного впровадження Державного стандарту освіти. На засіданнях шкільних МО обговорені питання вивчення навчальних дисциплін у контексті відповідних освітніх галузей Державного стандарту освіти України в початковій та базовій школі.

У навчальному закладі впроваджується вивчення інформатики у 2 класу відповідно до наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 11.05.2011 № 430 "Про виконання постанови Кабінету Міністрів України від 20 квітня 2011 р. № 462" . На виконання наказу та постанови у початковій школі створюються необхідні умови для викладання предмету «Сходинки до інформатики». Заняття проводяться у комп'ютерному класі з дотриманням санітарно-гігієнічних вимог.

## **УХВАЛИЛИ:**

1. Створювати сприятливі умови для інтелектуального, духовного, естетичного та фізичного розвитку учнів шляхом упровадження ефективних технологій та методик навчання, контрольної-діагностичної діяльності.

2. Використовувати ІКТ під час проведення уроків, позакласних заходів як засіб професійної мобільності та конкурентоспроможності в нових соціокультурних умовах.

3. Використовувати здоров'язберезувальні технології в навчально-виховному процесі.

4. Постійно знайомитися з особливостями змісту та методикою викладання предметів за новими програмами.

## **6. СЛУХАЛИ:**

Кобця А.П. – заступника директора з навчально-виховної роботи, який повідомив, що використання нормативних документів у професійній діяльності є важливим напрямком роботи, тому необхідно постійно ознайомлюватись з новими надходженнями документів. Виступаючий додав, що з ними можна ознайомитися за допомогою інтернет-ресурсів, а саме на головних сайтах відділів та управлінь освіти, серед яких сайти Міністерства освіти та науки України, відділу освіти Лебединської районної державної адміністрації, osvita.ua тощо

## **ВИСТУПИЛИ :**

Дубовик Т.М., бібліотекар, яка ознайомила вчителів з новими надходженнями психолого-педагогічної літератури. Тетяна Миколаївна зазначила, що останнім часом дуже мало надходить літератури в паперових варіантах та все більше в електронних, оскільки інформаційно-комунікаційні технології зробили надзвичайний прорив у науці. Тому педагогічним працівникам надається можливість користування електронними варіантами психолого-педагогічної літератури.

Левченко О.В., директор НВК, яка наголосила на використанні літератури у навчально-виховному процесі лише тієї, яка має гриф затвердження МОН України.

## **УХВАЛИЛИ:**

1. Систематично слідкувати за новинами преси, обговорювати новини на засіданнях методичної ради та методичних об'єднаннях вчителів.

2. Використовувати у навчально-виховному процесі літературу, яка має гриф затвердження МОН України.

Голова МР:

А.П. Кобець

Секретар:

Н.В. Очколас